

# 論文口試申請程序

項目	時間	工作內容事項	對應表格	備註
論文計畫口試申請	碩一下學期	選定指導教授		系辦彙整及留存  除本系自訂表格外，其餘請至教務處網頁下載最新版本。  文創所 <a href="#">網頁連結</a> 。 教務處 <a href="#">網頁連結</a> 。
	11 月 15 日前	1. 指導教授申請 2. 研究生論文題目申請 3. 繳交論文計畫書	1. 研究生指導教授申請表 2. 共同指導教授申請表 3. 研究生論文題目申請單 4. 論文計畫考試申請表	
	12 月底前	1. 論文計畫口試	5. 碩士論文計畫考試評分表 6. 論文計畫考試成績記錄表	
學位考試申請	碩二下開學兩週內	1. 加退期間申請課程「碩(博)士論文(6 學分)」 2. 申辦學位考試	校表 1_碩士學位考試(課程)申請書	交至系辦彙整後開設審查小組會議，送學校申請通過後始得進行口試
論文口試申請	6 月 30 日前	1. 論文口試前兩週提交學位考試委員名單	校表 3_論文口試提報及口試委員名單 校表 4_論文原創性之比較結果表 9. 研究生修畢應修科目審核表	須於行事曆規定學期結束日前舉行
口試邀請函	口試前	1. 提前提出委員邀請，並將論文送予口試委員		學生自行邀請
論文口試	口試當天	1. 評分表及論文口試委員審定書，請學生自行準備 2. 考試成績請於考試結束兩週內繳交	校表 7_學位考試評分表 校表 8_學位考試總評分表 校表 9_論文審定書	提前至系辦領取 1. 口試委員聘書 2. 校外委員口試費用印領清冊

	碩士論文繳交	七月底前完成	1. 論文內文之第二頁：論文口試委員會審定書通過之簽名證明 2. 論文內文之第四頁：論文授權書及論文摘要作業	7. 碩士論文格式審查表 8. 文創設計與藝術保存碩士班論文格式 12. 文創設計與藝術保存碩士班創作實務論述格式 校表 4_論文原創性之比對結果表	論文撰寫須知與授權書請參照本校教務處說明， <a href="#">網頁連結</a> 。
			印製論文，並於七月底前上傳完成	<a href="https://bit.ly/2Voy90W">https://bit.ly/2Voy90W</a>	論文送交裝訂前請檢查是否簽名完成。
		八月底前完成	辦理離校手續 (須發表國內外研討會或期刊論文二篇(含)以上文件)	10. 已通過學位考試本學期將畢業申請書 11. 研究生參加研討會或發表期刊論文資料表(學位)	論文繳交至 1. 圖書館 (精裝 2 本+平裝 1 本) 2. 系辦 (平裝 1 本)
延長畢業時間	當學期結束前申請撤銷	每學期提出申請一次，處理作業同上。	校表 10_學位考試撤銷申請書		